㈜농협물류 개인정보 처리방침 V4

V1 : 2015.03.30. ~ 2018.05.31
V2 : 2018.06.01. ~ 2019.01.20
V3 : 2019.01.21. ~ 2021.03.07
V4 : 2023.02.01. ~

농협물류는 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리 할 수 있도록 다음과 같이 개인정보 처리 방침을 수립 공개합니다.

개인정보의 처리 목적

다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 민원사무처리
 - 민원인의 신원확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락통지, 처리결과 통보 등의 민원사무 처리 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 방문객 관리
 - 농협물류를 방문 하시는 고객, 거래처 등 모든 방문객에 대한 출입증 발급 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 경제사업 거래 (재화 또는 서비스 제공)
 - 계약이행, 계약서 · 청구서 발송, 물품배송, 요금결제 · 정산, 포인트 적립 · 정산, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 수집 및 이용합니다.

4. 통계작성 · 과학적 연구 · 공익적 기록보존
 - 위 처리 목적을 위하여 가명 정보(추가 정보 없이는 특정 개인을 알아 볼 수 없도록 가명 처리 한 개인정보)를 처리 할 수 있습니다.

개인정보의 처리 및 보유기간

법령에 따른 개인정보 보유 · 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유 · 이용기간 내에서 개인정보를 처리 · 보유하며, 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

1. 민원사무 처리 : 민원처리 종료 후 5년

2. 방문객 출입증 발급 업무 : 발급일로부터 1년

3. 경제사업 거래 처리 : 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 거래 종료일까지

개인정보의 파기절차 및 파기방법

개인정보 보호법 제21조 제1항 개인정보 처리자는 보유기간의 경과, 개인정보의 처리 목적 달성 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 그 개인정보를 파기하여야 한다.

위 조항처럼 보유기간이 경과 또는 처리 목적이 달성 되었음에도 다음 각 호와 같이 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존해야 하는 경우에는 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.

1. 상법 제33조 : 계약서, 거래신청서 등 영업에 관한 중요 서류, 전표 또는 유사 서류

2. 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제6조 : 계약 또는 청약 철회 등에 관한 기록, 대금 결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록, 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록

3. 국세기본법85조의3 : 장부 및 증거서류 비치와 보존

개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차 : 개인정보는 수집 및 이용목적이 달성 된 후 또는 정보 주체가 사전 동의한 보유·이용기간 경과 후 파기 됩니다.

2. 파기방법 : 전자적 파일 형태로 기록·저장 된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 기술적 방법을 이용하여 파기하며, 종이 문서에 기록·저장 된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

처리하는 개인정보 항목

다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 인터넷 서비스 이용 과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집 될 수 있습니다.
 - 서비스 이용기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP정보, 운영체제의 종류 등

2. 민원사무 처리
 - 필수항목 : 성명, 성별, 생년월일, 전화번호, 주소, 이메일

3. 경제사업 거래정보
 - 필수항목 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호 등

4. 방문객 관리
 - 필수항목 : 소속, 성명, 연락처, 방문부서, 방문 목적

개인정보의 처리위탁 현황

개인정보 업무처리를 위해 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁업무 내용	수탁업체
택배물품 배송	CJ대한통운㈜, ㈜한진, 롯데글로벌로지스, 로젠㈜
전산시스템 유지보수	리얼씨앤씨시스템㈜
문서파쇄	㈜에스닥스, 리코텍
TMS 유지보수	리얼씨앤씨시스템㈜
DTG 구매대행 및 통신서비스	㈜에스원
씽씽배송시스템	㈜에스엘솔루션
산지공동물류시스템	프로디지 (카카오톡 알림톡)
CVO 유지보수	지트레이스

위탁 계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무수행 목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재 위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는 지를 감독하고 있습니다.

위탁 업무의 내용이나 수탁자가 변경 될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법

정보주체(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인을 말함)는 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사 할 수 있습니다.

1. 개인정보의 열람요구
2. 요구 등이 있을 경우 정정요구
3. 삭제 요구
4. 처리 정지 요구

제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나, 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다.

이 경우, 「개인정보 보호법」시행 규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다. 정보주체는「개인정보 보호법」등 관계법령을 위반하여 농협물류가 처리하고 있는 정보주체 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해 하여서는 아니 됩니다.

개인정보 보호책임자 와 담당 부서 및 안전 조치사항

개인정보 보호법 제31조에 따라 개인정보의 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임질 개인정보 보호책임자를 지정하여야 한다.

- 개인정보 보호책임자 : 전무이사 이동영
- 개인정보 담당부서 : 리스크관리팀 02-2131-2180 (fax 02-2131-9889)

개인정보처리자가 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실·도난·유출 등 안전성 확보에 필요한 조치를 실시합니다.

- 관리적 조치 : 내부관리 계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
- 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
- 물리적 조치 : 전산실, 자료 보관실 등의 접근 통제

영상정보처리기기 운영·관리 및 권익 침해 신고 방법

현재 농협물류는 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있으며, 농협물류 홈페이지에 영상정보처리기기 운영방침을 게시하여 관리 하고 있습니다.

정보주체가 개인정보 침해에 대한 피해 구제, 상담은 아래 기관에 문의 가능합니다.

- 개인정보분쟁조정위원회 : ☎ 1833-6972 (https://www.kopico.go.kr)
- 개인정보침해신고센터 : ☎ (국번없이)118 (https://privacy.kisa.or.kr)
- 대검찰청 사이버수사과 : ☎ (국번없이)1301 (https://cybercid.spo.go.kr)
- 사이버안전지킴이 : ☎ (국번없이)182 (https://www.police.go.kr/www/security/cyber.jsp)

위 개인정보 처리방침은 2023.02.01.(수)부터 적용 됩니다.